

신청 마감, 2018년 2월 23일 오후 5시

목차

그랜트 소개	1페이지	다음 문서의 다운로드 위치
신청 자격	1페이지	www.seattle.gov/util/wastefreegrants :
프로젝트 요건	2페이지	신청서 인쇄
지원금 및 매치 요건	2-3페이지	동영상 형식 신청 지침
신청 절차	4페이지	신청 예산서
신청서 심사	5페이지	자주 묻는 질문
계약 및 지급	6페이지	
연락처	6페이지	

그랜트 소개

SPU(Seattle Public Utilities: 시애틀 공공사업)에서는 현재 쓰레기 방지를 주제로 하는 커뮤니티 프로젝트를 위한 매칭 그랜트(Matching Grant) 신청을 받고 있습니다. 쓰레기 방지란 구매 및 사용을 줄이고, 재활용 품목을 사용하며, 다른 사람들이 사용할 수 있도록 물건을 나누고 기부함으로써 쓰레기 발생을 줄이는 것입니다. 쓰레기를 방지함으로써 환경을 보호하고 공중보건을 개선하며, 커뮤니티를 확립하고, 비용을 절약할 수 있습니다.

그랜트 프로그램의 목적:

- 쓰레기 방지 관련 커뮤니티 리더십과 혁신 전략 지원
- 쓰레기 방지 기회에 대한 커뮤니티의 이용 기회 제고
- 시애틀 내 쓰레기량 감축

지원금:

- 2018-19년도 그랜트 기간 동안 총 \$100,000의 지원금이 집행될 계획입니다.
- 신청할 수 있는 그랜트 금액은 \$2,000 ~ \$15,000입니다. SPU는 그랜트 금액을 이보다 높이거나 낮출 수 있는 권한이 있습니다.
- 그랜트 교부금은 환급 형식으로 지급됩니다.
- 그랜트 펀드는 프로젝트 시작일로부터 12개월 내에 사용되어야 합니다. 그랜트는 프로젝트에 대해 지속적으로 지원금을 제공하지 않습니다.

신청 자격

SPU는 다음 사업체/조직의 신청을 환영합니다.

- | | |
|------------------|---------------------|
| • 비영리 단체 | • 기관(의료 또는 주택 공급 등) |
| • 커뮤니티 및 지역 단체 | • 종교 단체 |
| • 사업체 | • 청소년 프로그램 |
| • 학교, 전문대학 및 대학교 | • 18세 이상의 개인 |

신청자는 그랜트 펀드 대상자가 되기 위해서 반드시 워싱턴 주 및 시애틀 시 사업 등록증을 보유하고 있거나, 또는 필수 면허를 보유하고 있는 재무 대리기관을 통해 프로젝트를 실행하여야 합니다. 재무 대리기관은 프로젝트 그랜트 펀드를 받고 관리하는 책임을 맡은 조직입니다. 재무 대리기관은 교부되는 그랜트의 최대 10%까지 수수료로 청구할 수 있으며, 이는 그랜트로 환급받을 수 있습니다.

프로젝트 요건

프로젝트는 다음의 3가지 신청 요건을 충족해야 합니다.

1. 프로젝트는 시애틀 시 경계 내에서 진행되거나
시애틀 내 쓰레기 방지에 직접적인 영향을 끼쳐야 합니다.

온라인에서 더 큰 버전의 시애틀 시 경계 지도를 확인하실 수 있습니다.

<http://clerk.ci.seattle.wa.us/~public/nmaps/fullcity.htm>

2. 프로젝트는 쓰레기 방지에 관한 것이어야 합니다. 예:

- 쓰레기 방지 방법에 대한 커뮤니티 교육
- 주민들이 망가진 물건을 수리할 수 있도록 도와주는 워크숍 주최
- 레스토랑에서 음식물 쓰레기를 줄일 수 있는 새로운 전략의 테스트
- 주민들이 음식 및 기타 물건들을 서로 나누는 데 사용할 수 있는 앱 개발
- 모든 주민들이 개인 도구를 구매하는 대신 커뮤니티에서 도구 공유
- 다른 주민들이 사용할 수 있도록 음식, 옷 또는 기타 물건 기부
- 학교의 음식물 및 실외 쓰레기를 학교나 커뮤니티 정원에서 사용할 수 있는 퇴비로 만들기
- 그 외 창의적인 쓰레기 방지 아이디어!

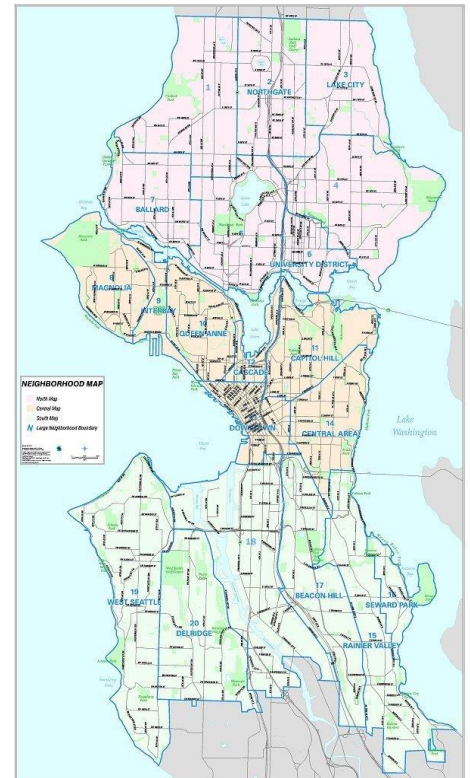
그랜트는 다음에 대한 프로젝트는 지원하지 않습니다.

- 재활용
- 해당 장소가 아닌 곳에서의 퇴비화(가공되어 다른 곳으로 판매)
- 자전거 및 자동차 함께 타기 등의 교통수단

3. 프로젝트는 다음 중 하나 이상에 해당되어야 합니다.

- **혁신적일 것:** 앱 개발 또는 시애틀 내 수리 워크숍 개최 등 새로운 접근 방법이나 기술의 테스트 또는 확대
및/또는
- **하나 이상의 다음 커뮤니티가 참여하도록 유도할 것:** 유색 인종, 이민자, 난민, 저소득층, 장애인, 노년층, 청장년, 청년, 어린이 및/또는 소기업 커뮤니티
및/또는
- **도움이 필요한 커뮤니티를 지원할 것:** 노숙자나 저소득층 커뮤니티에 무료 또는 저비용의 자원이나 직업 교육 제공 등

시애틀 시 경계 지도



지원금 및 매치 요건

지원금 제공:

- 2018-19년도 그랜트 기간 동안 총 \$100,000의 지원금이 집행될 계획입니다.
- 신청할 수 있는 그랜트 금액은 \$2,000 ~ \$15,000입니다. SPU는 그랜트 금액을 이보다 높이거나 낮출 수 있는 권한이 있습니다.
- 그랜트 펀드는 환급 형식으로 지급됩니다. 완료된 프로젝트의 최종 비용이 예산보다 적은 경우 교부금이 감축됩니다.
- 그랜트 펀드는 프로젝트 시작일로부터 12개월 내에 사용되어야 합니다. 그랜트는 프로젝트를 장기 지원하지 않습니다. 신청자는 매년 새로운 프로젝트나 확대된 프로젝트 형식으로 다시 신청할 수 있습니다.

매치 요건:

- 매치는 신청 지원금의 반 이상이어야 합니다(시에서 지급하는 1달러마다 50센트 상당)
- 신청자는 지원금을 받으려면 매치 내역을 서류로 증빙해야 합니다.
- 매치 컨트리뷰션(대응 분담금)은 현물이나 현금일 수 있습니다.
- 시 직원의 시간, 시 시설물 사용 및/또는 기타 시 지원금 등 시애틀 시 자원은 매치 내역으로 간주되지 않을 수 있습니다.

비용 카테고리:

환급 가능한 비용과 매치 컨트리뷰션은 프로젝트와 직접적인 관련이 있어야 합니다.

- 매치 컨트리뷰션은 신청 마감일에 시작될 수 있습니다.
- 환급 가능한 비용은 시와의 계약이 체결되면 시작될 수 있습니다.

	환급 가능한 비용	매치
급료 등 프로젝트 전담 직원의 시간	✓	✓
프로젝트 물품, 자료 및 장비	✓	✓
통역, 인쇄, 디자인 등 프로젝트 관련 서비스	✓	✓
프로젝트 활동을 위한 공간 임대	✓	✓
프로젝트 관련 커뮤니티 활동을 위한 식음료 (알코올 음료 제외)	✓	✓
프로젝트 관련 커뮤니티 활동 시 어린이 돌봄 (반드시 유아 보호 면허 소유자이어야 함)	✓	✓
프로젝트 참여자 인센티브	✓	✓
시애틀 내 프로젝트 관련 주차 및 마일리지 (연방 마일리지율로 지급)	✓	✓
재무 대리기관 비용 (총 프로젝트 교부금의 10% 이상일 수 없음)	✓	✓
프로젝트 전담 자원 봉사자 시간(\$24/시간 상당)		✓
프로젝트 관련 시외 출장 비용		✓
그 외 프로젝트 그랜트 펀드 또는 현금 분담금 (시애틀 시의 기타 지원금 제외)		✓

신청 절차

일정:

신청 마감일	2018년 2월 23일
최종 선발자와의 인터뷰(필요한 경우) 언어 통역 제공	2018년 3월
결과 통지	2018년 4월
시와의 계약 체결	2018년 7월까지
작업 시작	2018년 여름 또는 가을
작업 완료	프로젝트 시작일로부터 12개월 내

신청 단계:

1단계: 가이드라인과 자주 묻는 질문 읽기

2단계: [문의하기](#)

- 프로젝트 대상 자격 여부 확인
- 가이드라인 및 신청 관련 질문하기

3단계: 그랜트 정보 세션 중 하나에 참석(선택사항)

2018년 1월 25일

오후 5시 30분 ~ 오후 7시

Rainier Beach Library
9125 Rainier Ave S
Seattle, 98118

2018년 1월 29일

오후 5시 30분 ~ 오후 7시

Lake City Library
12501 28th Ave NE
Seattle, 98125

2018년 2월 3일

오후 12시 ~ 오후 1시 30분

Montlake Library
2401 24th Ave E
Seattle, 98112

정보 세션이 시작되기 **최소 일주일** 전에 언어 통역 또는 기타 편의 제공을 [요청](#)하십시오.

4단계: 2018년 2월 23일까지 그랜트 신청서를 인쇄 또는 동영상 형식으로 제출하십시오.

- 인쇄 형식 신청서 (7페이지 [이하](#)여야 함)
- 동영상 형식 신청 지침(20분 [이하](#)여야 함)
- 신청 예산서(인쇄 및 동영상 형식 신청 모두 해당)

신청서는 선호 언어로 제출할 수 있습니다. SPU는 번역/통역 서비스를 제공합니다.

신청서 심사

심사팀:

그랜트 심사팀은 다양한 배경과 전문 분야의 커뮤니티 회원 및 시애틀 시 직원들로 구성되어 있습니다.

심사 기준:

우선 프로젝트 요건을 충족하는지 심사됩니다. 그다음 그랜트 심사팀이 다음의 6가지 선정 기준에 따라 프로젝트의 적격성을 평가합니다. SPU는 또한 지역적 위치, 영향을 받는 커뮤니티, 프로젝트 종류의 다양성을 고려합니다.

1. (30%) **쓰레기 방지:** 프로젝트의 쓰레기 방지 가능성
 - 프로젝트에 대한 성공을 평가할 수 있는가?
 - 쓰레기 처리로 유입되는 자재의 양과 수를 감축시킬 만한 어떤 가능성이 있는가?
 - 커뮤니티가 도움의 손길을 뻗치는 범위와 행동 변화에 어떤 잠재 가능성이 있는가?
 - 그랜트 집행 완료 후 프로젝트의 쓰레기 방지 영향력이 어떤 식으로 지속될 수 있는가?
2. (15%) **혁신:** 프로젝트의 새로운 접근 방법 또는 기술 활용
 - 프로젝트는 새로운 접근 방법이나 기술을 어떤 식으로 테스트 또는 확대할 것인가?
 - 커뮤니티에서 주민들이 프로젝트를 반복해서 활용할 수 있는가?
 - 프로젝트의 방법과 결과는 커뮤니티에서 어떤 방식으로 공유되는가?
3. (15%) **커뮤니티 참여:** 프로젝트로 쓰레기 방지/재사용에 관해 효과적인 커뮤니티의 참여를 유도할 잠재 가능성
 - 프로젝트는 대상에 효과적인 참여 전략을 활용하는가?
 - 영향을 받는 커뮤니티는 어떤 식으로 프로젝트 기획과 실행에 참여하는가?
 - 프로젝트는 어떤 식으로 커뮤니티와 협력하는가?
 - 프로젝트는 어떤 식으로 유색 인종, 이민자, 난민, 저소득층, 장애인, 노년층, 청장년, 청년, 어린이 및/또는 소기업 커뮤니티의 참여를 유도하는가?
4. (15%) **커뮤니티 혜택:** 프로젝트로 커뮤니티가 혜택을 얻을 잠재 가능성
 - 프로젝트는 어떤 식으로 커뮤니티에 혜택을 주는가(공중 보건 개선, 일자리 또는 직업 기술 제공, 또는 무료나 저비용으로 자원 제공 등)?
 - 프로젝트는 노숙자나 저소득층 커뮤니티 등 가장 도움이 필요한 커뮤니티에 어떤 식으로 혜택을 주는가?
5. (15%) **프로젝트 역량:** 역량을 기반으로 프로젝트가 성공할 가능성
 - 프로젝트를 성공으로 이끌 직원, 제휴사, 자원 봉사자, 재무 관련 담당자들이 충분한가?
 - 프로젝트를 성공으로 이끌 지식, 기술, 경험, 관계가 있는가?
6. (10%) **예산:** 제안된 예산을 바탕으로 프로젝트가 성공할 가능성
 - 예산은 프로젝트 제안과 일관성이 있는가?
 - 예산 건적은 정확한가?
 - 모든 경비는 그랜트 승인에 있어 적절한가?
 - 요청된 금액은 예상된 결과에 맞는 수준인가?

계약 및 지급

계약:

- 신청자는 그랜트 펀드 대상자가 되기 위해서 반드시 워싱턴 주 및 시애틀 시 사업 등록증을 보유하고 있거나, 또는 필수 면허를 보유하고 있는 재무 대리기관을 통해 프로젝트를 실행하여야 합니다.
- 교부금 수령자는 그랜트 펀드를 받으려면 SPU와의 계약서에 서명해야 합니다. 계약서에는 그랜트에 대한 추가 약관이 나옵니다.
- 교부금 수령자는 직접 그랜트 펀드를 관리하거나 재무 대리기관을 이용할 수 있습니다. 재무 대리기관 비용은 그랜트에 부과되거나 매치 컨트리뷰션에 적용될 수 있습니다. 재무 대리기관을 이용하지 않는 교부금 수령자는 납세자 번호를 제공하고 IRS(Internal Revenue Service, 국세청)의 규정을 따라야 합니다.
- 그랜트로써 계약서를 체결한 뒤에 발생하는 비용만 환급받게 됩니다.

재무 대리기관:

- 신청자는 프로젝트 그랜트 펀드를 받고 관리하는 책임을 담당할 재무 대리기관을 선정하고 이 기관을 통해 프로젝트를 실행할 수 있습니다.
- 신청자는 재무 대리기관에 대해 식별하고 재무 대리기관이 현재 워싱턴 주 및 시애틀 시 사업 등록증을 보유하고 있는 업체임을 확인할 책임이 있습니다.
- 재무 대리기관은 교부되는 그랜트의 최대 10%까지 수수료로 청구할 수 있습니다. 신청자는 프로젝트 예산에 이 수수료를 포함시킬 수 있습니다.

지급:

교부금 수령자는 프로젝트 관련 비용의 월별 또는 분기별 인보이스를 제출합니다. SPU는 인보이스 접수 후 4주 내로 환급 체크를 우편으로 보내드릴 것입니다. 인보이스가 불완전하거나 필수 보고서와 문서가 누락된 경우, 지급이 지연될 수 있습니다.

보고:

- 교부금 수령자는 각 인보이스에 대한 진행 보고서를 제출해야 합니다.
- 최종 그랜트를 지급받기 전에 교부금 수령자는 프로젝트 결과와 프로젝트를 통해 알게된 사실을 공유하는 최종 보고서를 제출해야 합니다. 보고서는 SPU 웹사이트에 게시될 수 있습니다.

연락처

영어 또는 아래에 기재되지 않은 언어로 지원을 받으려면 wastefreegrants@seattle.gov 또는 (206) 386-9791번으로 연락하십시오.

다음 언어로 지원을 받으려면 제휴업체인 ECOSS에 eugenia@ecoss.org 또는 (206) 767-0432번(내선번호 1017)으로 연락하십시오. 메시지를 남기시면 담당 직원이 연락드릴 것입니다.

- | | |
|--------|---------|
| • 암하라어 | • 소말리어 |
| • 광둥어 | • 스페인어 |
| • 크메르어 | • 티그리냐어 |
| • 한국어 | • 베트남어 |
| • 만다린어 | |