

Date / Data: _____



Seattle Office of Labor Standards (Agência de Normas Trabalhistas de Seattle)

Notice of Employment Information (Notificação de Informações de Emprego)

Employers are required to provide written notice of employment information to every employee working in Seattle, (1) at time of hire and (2) before any change to such employment information (except for manager or supervisor contact information). The notice must be provided in English and the primary language of the employee receiving the information. **For more information contact Seattle Office of Labor Standards at (206) 256-5297 or see www.seattle.gov/laborstandards**

Os empregadores são obrigados a fornecer notificação por escrito sobre as informações de emprego a todos os funcionários que trabalham em Seattle, (1) no momento da contratação e (2) antes de qualquer alteração em tais informações de emprego (exceto informações de contato do gerente ou supervisor). O aviso deve ser dado em inglês e no idioma principal do funcionário que recebe as informações. **Para obter mais informações, entre em contato com o Seattle Office of Labor Standards em (206) 256-5297 ou consulte www.seattle.gov/laborstandards**

Employee/ Funcionário

Effective Date of this notice / Data Efetiva deste aviso _____

☐ At hire / Na contratação

☐ Existing Employee / Funcionário Existente

☐ Change to Employment Information - What change to employment information?

Mudança nas Informações de Emprego - Que mudança nas informações de emprego?

☐ Employer name/ Nome do empregador

☐ Employer address/ Endereço do empregador

☐ Employer phone number/email address/ Número de telefone/endereço de e-mail do empregador

☐ Employer tip policy/ Política de gorjeta do empregador

☐ Employee rate of pay or overtime eligibility/ Taxa de pagamento do funcionário ou elegibilidade para horas extras

☐ Employee pay basis/ Base de pagamento do funcionário

☐ Employee pay day/ Dia de pagamento do funcionário

1. Employee name

Nome do funcionário _____

2. Employee position(s)

Cargo(s) do funcionário _____

Empregador

1. Name

Nome _____

Other name of employer, including "doing business as" name

Outro nome do empregador, incluindo o nome comercial

2. Physical address / Endereço físico

Street / Rua _____

City / Cidade _____ State / Estado _____ Zip / CEP _____

Mailing address / Endereço para correspondência ☐ Same as physical address / Igual ao endereço físico

Street / Rua _____

City / Cidade _____ State / Estado _____ Zip / CEP _____

3. General phone number _____ Email _____
Número de telefone geral _____ E-mail _____

4. Manager or supervisor name _____ Phone number _____
Nome do gerente ou supervisor _____ Número de telefone _____

5. Manager or supervisor email _____
E-mail do gerente ou supervisor _____

Informações de pagamento do funcionário

1. Rate or rates of pay (e.g. hourly wage or annual salary) _____
Taxa ou taxas de pagamento (por exemplo, salário por hora ou salário anual)

2. Overtime eligibility – “Overtime eligible” means employers must pay 1.5x the regular rate of pay for hours worked in excess of 40 hours in a workweek.

Elegibilidade para horas extras – “Elegível para horas extras” significa que os empregadores devem pagar 1.5x a taxa normal de pagamento por horas trabalhadas acima de 40 horas em uma semana de trabalho.

☐ Overtime eligible / Elegível para horas extras ☐ Not overtime eligible / Não elegível para horas extras

3. Pay basis - check box
Base de pagamento – marque a opção

☐ Hour /Hora

☐ Day/Dia

☐ Piece rate/Comissão

☐ Non-discretionary Bonus/Bônus não discricionário

☐ Discretionary Bonus /Bônus discricionário

☐ Shift/Turno

☐ Week/Semana

☐ Commission (overtime eligible)/Comissão (elegível para horas extras)

☐ Commission (overtime exempt) /Comissão (isento de horas extras)

☐ Salary (overtime eligible) /Salário (elegível para horas extras)

☐ Salary (overtime exempt) /Salário (elegível para horas extras)

☐ Other (please explain below) /Outro (explique abaixo)

Explanation:

Explicação: _____

4. Regular Pay day

Dia normal de pagamento _____

5. Tip policy / Política de gorjetas

- ☐ All tips are paid to the specific employee serving the customer / Todas as gorjetas são pagas ao funcionário específico que atende o cliente
- ☐ Tip pooling / Combinação de gorjetas
- ☐ Other tip policy / Outra política de gorjeta
- ☐ None (not a tipped position) / Nenhum (não é um cargo que receba gorjetas)

Explanation - Employers must provide explanation of any tip sharing, pooling or allocation policies:

Explicação - Os empregadores devem fornecer explicações sobre quaisquer políticas de compartilhamento, agrupamento ou alocação de gorjetas:

Good Faith Estimate - Seattle's Secure Schedule Ordinance SMC 14.22
Estimativa de Boa-fé – Portaria de Cronograma Seguro de Seattle SMC
14.22

*Only required for hourly (i.e. overtime eligible) employees at large retail and food services establishments with 500+ employees worldwide (additional requirement for full service restaurants to have 40+ full-service restaurant locations worldwide).

*Exigido apenas para funcionários que trabalham por hora (ou seja, elegíveis para horas extras) em grandes estabelecimentos de varejo e serviços de alimentação com mais de 500 funcionários em todo o mundo (requisito

1. Median number of hours per work week (over the course of a year):

Número médio de horas por semana de trabalho (ao longo de um ano):

Year begins / Início do ano: _____ 1st Quarter / 1º trimestre: _____
2nd Quarter / 2º trimestre: _____ 3rd Quarter / 3º trimestre: _____
4th Quarter / 4º trimestre: _____

On-Call Shifts / Turnos de plantão: ☐ YES / SIM ☐ NO / NÃO

Protections against Retaliation / Proteções contra Retaliação

Employers are prohibited from taking adverse action (e.g. firing, demoting, and making threats to report immigration status) against any person for exercising rights protected by Seattle Labor Standards.

Os empregadores estão proibidos de tomar medidas adversas (por exemplo, demitir, rebaixar e fazer ameaças de comunicar a situação de imigração) contra qualquer pessoa por exercer direitos protegidos pelas Normas Trabalhistas de Seattle.