

2026

City of Seattle – Tổng Quan Về Phúc Lợi

(Chương Trình Phúc Lợi Dành Cho Nhân Viên Đủ Điều Kiện Hưởng Phúc Lợi Tạm Thời*)

Điều Kiện: Nếu quý vị là nhân viên đủ điều kiện hưởng phúc lợi tạm thời, làm việc toàn thời gian hoặc bán thời gian (được sắp xếp làm việc ít nhất 80 giờ/tháng), quý vị đủ điều kiện tham gia vào một số chương trình phúc lợi khi đáp ứng điều kiện cho chức vụ của mình:

- Một Hoặc Nhiều Nhiệm Vụ Tạm Thời/Ngắn Hạn: sau khi nhiệm vụ ngắn hạn lên tới 1 năm của quý vị có hiệu lực được 1,040 giờ.
- Nhiệm Vụ Có Thời Hạn – vào ngày quý vị được tuyển dụng để thực hiện nhiệm vụ 1-3 năm nếu ngày đó là ngày theo lịch đầu tiên của tháng được chỉ định là ngày làm việc của Thành Phố hoặc ngày theo lịch đầu tiên của tháng được chỉ định hoặc được công nhận là ngày làm việc đầu tiên cho ca làm việc mà quý vị được phân công. Nếu quý vị bắt đầu làm việc sau ngày này, bảo hiểm sẽ bắt đầu vào ngày đầu tiên của tháng sau ngày quý vị đủ điều kiện.

Người Phụ Thuộc Đủ Điều Kiện: Các cá nhân đủ điều kiện nhận bảo hiểm bao gồm vợ/chồng hoặc bạn đời sống chung của quý vị, con đẻ, con nuôi hoặc con mà quý vị được sắp xếp nhận nuôi, con riêng, con của bạn đời sống chung và bất kỳ trẻ nào mà quý vị là người giám hộ hợp pháp hoặc Lệnh Cấp Dưỡng Y Tế Cho Con Cái Đủ Tiêu Chuẩn yêu cầu bảo hiểm. Con cái là người trưởng thành sẽ đủ điều kiện nhận bảo hiểm nếu dưới 26 tuổi. Nếu bổ sung người phụ thuộc, quý vị sẽ phải cung cấp tài liệu chứng minh họ đủ điều kiện nhận bảo hiểm thông qua các chương trình của City of Seattle.

Ghi Danh: Quý vị phải ghi danh trong vòng 30 ngày kể từ ngày quý vị đủ điều kiện nhận phúc lợi. Nếu quý vị không ghi danh trong vòng 30 ngày kể từ ngày quý vị đủ điều kiện nhận phúc lợi, quý vị sẽ tự động được ghi danh cho bảo hiểm nha khoa và nhân khoa cơ bản. Bảo hiểm nha khoa của quý vị mặc định là chương trình Delta Dental of Washington (Nha Khoa Delta Của Washington). Nếu quý vị mới đủ điều kiện nhận bảo hiểm sức khỏe và không chủ động chọn hoặc miễn trừ bảo hiểm y tế, quý vị sẽ tự động được ghi danh vào chương trình Aetna Traditional (Truyền Thống Của Aetna) dành riêng cho nhân viên. Chương trình này không yêu cầu quý vị đóng góp phí bảo hiểm.

Nha Khoa: Quý vị có thể chọn trong số hai chương trình nha khoa – Delta Dental of Washington hoặc Dental Health Services (Dịch Vụ Sức Khỏe Nha Khoa). Các chương trình nha khoa bao gồm bảo hiểm dành cho người phụ thuộc đủ điều kiện. City of Seattle đài thọ toàn bộ phí bảo hiểm.

Nhân Khoa: Quý vị có thể chọn chương trình nhân khoa với VSP. Thành Phố bao trả toàn bộ phí bảo hiểm cho chương trình nhân khoa.

Y Tế: Quý vị có thể chọn Chương Trình Kaiser Permanente Standard, Kaiser Permanente Deductible, Aetna Preventive hoặc Aetna Traditional. Chi phí hàng tháng của quý vị cho mỗi chương trình là như sau:

	Khoản Đóng Góp Phí Bảo Hiểm Hàng Tháng Của Nhân Viên	
Chương Trình Y Tế	Nhân Viên**	Nhân viên và vợ/chồng hoặc bạn đời sống chung**
Aetna Preventive	\$48.12	\$98.50
Aetna Traditional	\$0.00	\$32.34
Kaiser Permanente Standard	\$48.40	\$99.90
Kaiser Permanente Deductible	\$25.00	\$56.92

** có hoặc không có con cái

Dịch Vụ Hỗ Trợ: Nhân viên và thành viên gia đình được đài thọ có quyền tiếp cận các dịch vụ hỗ trợ Accolade. Nhân Viên Hỗ Trợ Sức Khỏe Accolade cung cấp dịch vụ hỗ trợ 1:1 được cá nhân hóa miễn phí. Nhân Viên Hỗ Trợ Y Tế là nguồn lực toàn diện giúp giải đáp các câu hỏi về phúc lợi và sức khỏe. Đồng thời, họ hợp tác với một nhóm các bác sĩ, y tá và chuyên gia phúc lợi để giúp định hướng hệ thống chăm sóc sức khỏe.

Bảo Hiểm Khuyết Tật Dài Hạn Cơ Bản (Basic Long-Term Disability Insurance): Nếu quý vị bị khuyết tật, sau thời gian chờ 90 ngày, chương trình sẽ thanh toán cho quý vị phúc lợi cơ bản là \$400 một tháng trong khi quý vị không thể làm việc. Thành Phố bao trả toàn bộ phí bảo hiểm khuyết tật dài hạn cơ bản.

Bảo Hiểm Nhân Thọ Có Kỳ Hạn Theo Nhóm Cơ Bản (Basic Group Term Life Basic Insurance): Quý vị có thể chọn một trong hai chương trình – Basic Group Term Life Insurance (Bảo Hiểm Nhân Thọ Có Kỳ Hạn Theo Nhóm Cơ Bản), có mức bảo hiểm bằng 1.5 lần thu nhập hàng năm của quý vị hoặc Limited Basic Group Term Life Insurance (Bảo Hiểm Nhân Thọ Có Kỳ Hạn Theo Nhóm Cơ Bản Giới Hạn) trị giá \$50,000. Thành phố sẽ đóng góp 40% chi phí Basic Group Term Life Insurance.

*Bao gồm cả nhân viên tạm thời thực hiện nhiệm vụ tạm thời/ngắn hạn lên đến 1 năm (sau khi nhiệm vụ có hiệu lực được 1,040 giờ) và nhân viên tạm thời thực hiện nhiệm vụ tạm thời có thời hạn (1-3 năm).

Phúc Lợi Hưu Trí

Hệ Thống Hưu Trí Của Nhân Viên Thành Phố Seattle (Seattle City Employees' Retirement System) I và II: Người lao động tạm thời có thể chọn tham gia Seattle City Employees' Retirement System:

1. Trong vòng 6 tháng theo lịch sau khi hoàn thành 1,044 giờ làm việc liên tục được trả lương hoặc
2. Sau khi được bổ nhiệm vào một vị trí đủ điều kiện nếu việc bổ nhiệm đó diễn ra sau khi đã hoàn thành 1,044 giờ làm việc tại Thành Phố nhưng trước khi hoàn thành 10,440 giờ làm việc tại Thành Phố hoặc
3. Trong vòng 6 tháng theo lịch sau khi hoàn thành 10,440 giờ làm việc liên tục được trả lương.

Có hai chương trình nghỉ hưu dành cho nhân viên Thành Phố. Hai chương trình khác nhau về khoản đóng góp, tuổi nghỉ hưu tối thiểu, tiền lương trung bình cuối cùng và phúc lợi có được theo hệ số thâm niên làm việc.

SCERS I (được tuyển dụng và ghi danh trước 01/01/2017): Quý vị đóng góp 10.03% và Thành Phố cũng thanh toán 15.29% lương của quý vị cho khoản lương hưu.

SCERS II (được tuyển dụng kể từ 01/01/2017): Quý vị đóng góp 7.0% và Thành Phố cũng thanh toán 14.42% lương của quý vị cho khoản lương hưu.

Khoản đóng góp và thu nhập được hoãn thuế. Quý vị được hưởng 100% các khoản đóng góp và thu nhập từ đó. Quý vị được hưởng (đủ điều kiện nhận phúc lợi hàng tháng ở tuổi nghỉ hưu) khi đã làm việc được 5 năm. Nếu quý vị nghỉ việc tại Thành Phố trước khi nghỉ hưu và rút lại các khoản đóng góp của mình, quý vị sẽ không được hưởng bất kỳ khoản đóng góp nào của Thành Phố.

Nếu quý vị đã làm việc cho tiểu bang hoặc chính quyền địa phương khác, quý vị có thể đủ điều kiện kết hợp thâm niên làm việc để đủ tiêu chuẩn nghỉ hưu.

Quý vị có thể tiết kiệm nhiều hơn cho thời gian nghỉ hưu của mình thông qua Voluntary Deferred Compensation Plan (Chương Trình Bồi Thường Trả Sau Tự Nguyện) của Thành Phố (xem bên dưới).

Chương Trình Bồi Thường Trả Sau Tự Nguyện (Voluntary Deferred Compensation Plan): Việc ghi danh vào 457 Deferred Compensation Plan của Thành Phố là tự nguyện. Quý vị được phép đóng góp thông qua các khoản khấu trừ tiền lương. Quý vị quyết định số tiền, loại đóng góp và tùy chọn đầu tư. Quý vị có thể đóng góp ít nhất là \$10 cho mỗi phiếu lương. Quý vị có thể thực hiện các thay đổi về ghi danh và đóng góp bất kỳ lúc nào. Thành Phố không đối ứng cho khoản đóng góp của quý vị.

Chương Trình Và Phúc Lợi Công Việc/Cuộc Sống

Chương Trình Hỗ Trợ Nhân Viên (Employee Assistance Program, EAP): ComPsych cung cấp dịch

vụ giới thiệu và tư vấn cho quý vị và các thành viên trong gia đình quý vị. Quý vị sẽ được nhận sự hỗ trợ bí mật cho các vấn đề cá nhân như căng thẳng, trầm cảm, các vấn đề về gia đình và mối quan hệ. Mỗi thành viên trong gia đình đủ điều kiện nhận tám buổi miễn phí, mỗi buổi kéo dài một giờ cho mỗi vấn đề trong một năm.

Di Chuyển: Quý vị đủ điều kiện nhận Thẻ Hộ Chiếu ORCA thanh toán toàn bộ giá vé cho tất cả các lần di chuyển bằng đường bộ, bao gồm cả taxi đường thủy và Kitsap Fast Ferry. Chúng tôi cũng cung cấp các phúc lợi chỉ dành cho hành khách Vanpool (Đi Chung Xe Tái) và WA State Ferry (Đi Phà Cửa Tiểu Bang Washington). Nếu quý vị sử dụng bất kỳ tùy chọn đi lại không phải lái xe một mình nào, quý vị cũng đủ điều kiện nhận Chuyển Đi Được Bảo Hiểm Về Nhà – một chuyến taxi về nhà có thể được hoàn tiền trong trường hợp có việc khẩn cấp về gia đình hoặc y tế.

Ngày Lễ: Thành Phố có 12 ngày lễ chính thức và 2 ngày lễ cá nhân. Quý vị có thể dùng ngày lễ cá nhân bất kỳ lúc nào miễn là được cấp trên đồng ý.

Ngày Nghỉ: Quý vị tích lũy ngày nghỉ dựa trên số giờ làm việc được trả lương thông thường. Số ngày nghỉ có được tùy thuộc vào thời gian làm việc của quý vị – từ 12 ngày/năm đối với nhân viên mới. Mức cộng dồn tăng dần lên 23 ngày/năm sau 14 năm làm việc, cộng thêm một ngày/năm làm việc sau 19 năm đến tối đa 30 ngày. Quý vị có thể chuyển số giờ nghỉ chưa dùng sang năm kế tiếp lên đến mức tối đa, tùy thuộc vào số năm làm việc.

Nghỉ Ốm: Quý vị tích lũy thời gian nghỉ ốm dựa trên số giờ làm việc thông thường. Nhân viên toàn thời gian được hưởng 96 giờ nghỉ ốm mỗi năm. Quý vị có thể chuyển thời gian nghỉ ốm chưa dùng. Không có số ngày tích lũy tối đa.

Các Ngày Nghỉ Phép Khác: Thành Phố cũng có các ngày nghỉ phép có lương và không lương: nghỉ có lương để chăm con, nghỉ tang chế, nghỉ vì lý do gia đình và y tế, nghỉ do mang thai, nghỉ để tham gia bồi thẩm đoàn, nghỉ để thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghỉ để hiến tạng, nghỉ không lương vì lý do tôn giáo, nghỉ không lương vì lý do cá nhân và tạm nghỉ.

Nhân viên cũng có thể đăng ký tham gia Washington Paid Family and Medical Leave Program (Chương Trình Nghỉ Phép Hưởng Lương Vì Lý Do Gia Đình Và Y Tế Của Washington) ngoài những ngày nghỉ phép nêu trên thông qua Thành Phố.



Seattle
Human Resources

Cập nhật ngày 1/5/2026