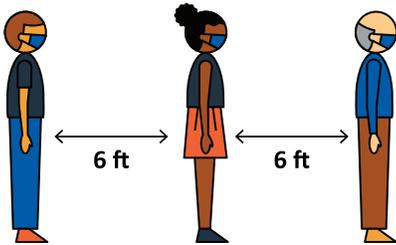


# 零售店清單

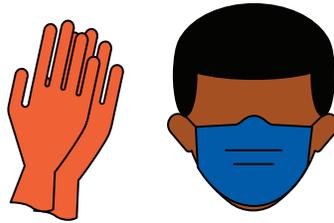
## 員工的健康與安全

確保提供安全的工作環境，並向員工提供與COVID-19疾病相關的體徵、症狀和風險因素，以及如何在工作中預防冠狀病毒傳播的教育。這些信息應包括在工作場所如何採取保持社交距離、經常洗手以及其他預防措施的步驟。

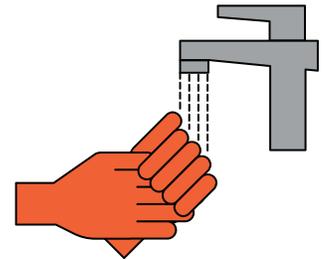
在 [www.kingcounty.gov/covid](http://www.kingcounty.gov/covid) 網頁可以找到超過30種語言的公共衛生指南。



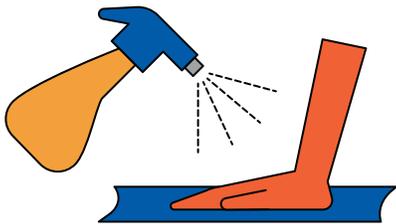
確保員工之間保持六英尺的社交距離。如果不可能保持距離，則錯開工作時間表或在員工之間設置擋板。



為員工提供免費的面罩和一次性手套。訪問 [seattle.gov/mayor/covid-19/seattle-protects](http://seattle.gov/mayor/covid-19/seattle-protects) 查找適合您和您的員工的面罩。



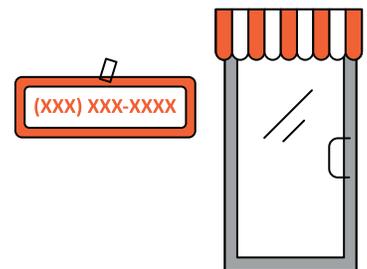
確保經常洗手。



為每個班次指派一名COVID-19主管，其唯一職責是監督員工的健康和安全，並確保遵守正確的清潔、衛生和篩查規程。



每位員工上班後要立即進行體溫檢查，並篩查員工的COVID-19症狀。如果員工確實出現症狀，立即請其回家，並深度清潔員工觸摸過的所有地方/表面



要明顯張貼COVID-19的安全信息和要求。

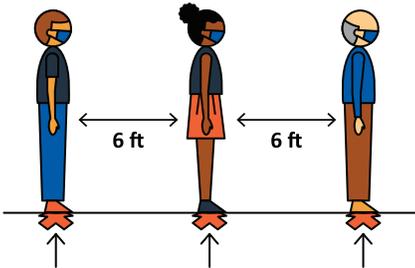
PHASE 2 IN-STORE RETAIL CHECKLIST



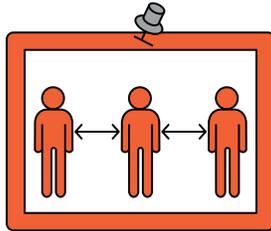
應通過前門進入店內；限制通過後門或其他入口進出。如果出入口不是通過前門，則允許使用其他出入口。

顧客的健康與安全

在您的經營場所以多種語言展示最新的公共衛生指引。西雅圖和金縣公共衛生有超過30種語言的海報，可從 [www.kingcounty.gov/covid](http://www.kingcounty.gov/covid) 免費下載。



如果顧客可能需要等候，請在店內外放置六英尺距離的標識；指派一名員工來管理顧客流量。



在商店內各處放置有關社交距離和顧客容納率限制要求的標牌



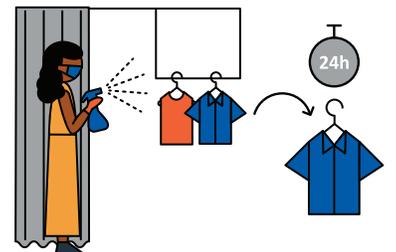
經常清潔和消毒高使用區域、洗手間和員工使用的任何設備。



如可行，指定專為接待高風險顧客的營業時間。



試衣間每次使用後都應清潔。



應移走留在試衣間內的所有未購買物品，並另外存放不少於24小時才能放回銷售區。

## PHASE 2 IN-STORE RETAIL CHECKLIST



考慮設置顧客自願登記表，以幫助跟踪感染。登記表應包括他們的姓名、電話號碼和他們到訪的日期。

**謝謝你的合作!**