

2018

西雅图市——福利概览

(享有 SPOG*福利保障的雇员)

资格: 对于新进雇员及其受抚养人而言, 如入职首日的日期符合以下任一情况: 为日历月的第一日, 且该日经指定为本市营业日; 为日历月的第一日, 且该日经指定或认定为您所分配职位班次的首个工作日, 则保险将在您的入职首日生效。如果您在此等日期之后入职, 则您的保险将在次月的首日生效。

适格的受抚养人: 适格人士包括: 您的配偶或同居伴侣、您的亲生或领养子女或送养子女, 您同居伴侣的子女(且该等子女与您同住)、与您同住的继子女, 以及由您作为法定监护人的任何孩子或其保险由经许可的儿童医疗支援法令所要求的任何子女。26 岁以下的成人子女也符合受保资格。如果您需要添加受抚养人, 您将需要按要求提供证明文件, 以证明其符合西雅图市计划保险资格。

投保: 您必须自受聘日期起的 30 日内投保。如果您未能在受聘日期起的 30 日内投保, 则您将自动入保牙科及基础眼科保险。您的牙科保险将默认归属于 Delta Dental of Washington 计划。

牙科

您有两个可选的牙科计划——Delta Dental of Washington 或 Dental Health Services。牙科计划同时承保适格的受抚养人。保费将由西雅图市政府全额支付。

(最高年龄限至 13 岁)、失能的配偶/同居伴侣或受抚养父母所受的日间护理支出获得报销。Healthcare FSA 的年度费用可选范围为 \$120 至 \$2,600, Day Care 计划则为最高 \$5,000。如果您选择投保该计划且希望继续受保, 您将需要每年在全市的开放入保期内重新投保。

眼科

市政府通过 VSP 提供一项眼科计划。保费由西雅图市政府全额支付并且涵盖针对适格受抚养人的保障。每个日历年承保一次年度眼科检查。

在结转后账户还留有最小账户额 \$120 的情况下, 您可以将当前计划年度中最高 \$500 的未用 Health Care 资金结转至您的下一个计划年度。

医疗

你可以选择的医疗计划有: Kaiser Permanente Standard Plan、Kaiser Permanente Deductible Plan、Aetna Preventive Plan 或 Aetna Traditional Plan。每个计划的每月保费如下所示:

长期失能保险

西雅图警察协会提供长期失能保险。强制投保。请拨打 (206) 767-1150 了解详情。

医疗计划	雇员需为保险支付的每月保费 或有配偶/同居伴侣和子女 的雇员
Aetna Preventive	\$ 77.88
Aetna Traditional	
LEOFF 1	\$ 57.78
LEOFF 2	\$ 69.44
Kaiser Permanente Standard	\$266.56
Kaiser Permanente Deductible	\$ 49.40

团体定期基本人寿保险

您可以从以下两个计划中择其一投保——团体定期基本人寿保险为您提供年收入 1.5 倍的保障, 有限团体定期基本人寿保险则提供 \$50,000。市政府将为团体定期基本人寿保险支付 40% 的费用。您也可以选择购买团体定期补充人寿保险(请参见下方)。

团体定期补充人寿保险

如果您已选择团体定期基本人寿保险, 您还可以为您自己、您的配偶/同居伴侣以及子女选购定期补充人寿保险。人寿保险的最高承保额为您的年收入的 4 倍, 如承保对象为您的配偶/同居伴侣, 则为您为自己所选保险金额的 50%, 如为子女, 则为 \$2,000、\$5,000 或 \$10,000。

*包括: 购买 SPOG 计划的西雅图警察协会与西雅图警察管理协会会员。

弹性开支账户 (FSA)

市政府提供 Health Care 及 Day Care FSA。如使用 Health Care FSA, 您可以通过税前美金获得针对适格的医疗、牙科及眼科支出的索赔。如使用 Day Care FSA, 则您可以针对受抚养子女

意外死亡与断肢保险 (AD&D)

您可以为自己或为自己及家人选购 AD&D 保险。承保金额为 \$25,000 至 \$500,000。

退休福利

华盛顿州退休系统部门: 您必须加入华盛顿州退休系统部门。如欲了解有关您计划的信息, 请联络华盛顿州退休系统部门。

您可以通过本市的自愿递延补偿计划 (请参见下方) 为退休储备更多资金。

自愿递延补偿计划

投保本市 457 递延补偿计划纯属自愿。您可以通过工薪扣款进行出资。您可以自定金额、出资类型及投资选项。您最少可以每次只从工资中支出 \$10。投保及出资可随时进行变更。市政府将不会按您的出资额进行同等出资。

工作/生活计划及福利

雇员帮助计划 (EAP)

EAP 为您及您的家庭成员提供转介及咨询服务。您可以在私人问题上收到保密帮助, 问题包括压力、抑郁、家庭与关系问题、经济咨询等。每个家庭成员每年都可以针对一个问题享有六次免费的 1 课时帮助。

交通

已宣誓官员有资格在出示证章后免费搭乘交通工具。搭乘交通工具的已宣誓官员有资格使用其雇员通勤选择计划的其他内容。

Career Quest

Career Quest 提供个性化的职业发展机遇, 帮助您拓展技能, 或为您的长期职业生涯发展目标寻求协助。该计划提供就业指导、研讨会及奖学金。如要符合资格, 您必须是本市的正式雇员, 工作年限至少为一年, 致力于拓展新技能和开发能力。

节假

本市有 10 项法定假期及 2 项个人假期。您可随时享受个人假期, 经监管批准即可。

休假

您可根据常规薪资状态按时数积累休假。所获得休假的天数取决于您的服务时长——新雇员为每年 12 天, 29 年工作时长雇员则为每年 30 天。未使用的休假时数可转入下一年使用, 但存在最高时数限制。

病假

您可根据常规工作时数积累病假。全职雇员每年可获得的病假时数为 96 个小时。未使用的病假时数也可以转入下一年使用, 不存在最高时数限制。

其他请假

市政府也支持以下带薪、不带薪休假: 带薪产假、丧假、家庭与医疗假、怀孕失能假、陪审假、兵役假、移植捐赠假, 不带薪个人事假、公休假。

2018 年 6 月 5 日更新



Seattle
Human Resources