

PHASE 2

# 個人服務 恢復業務工具包



**City of Seattle**

#SupportSeattleSmallBiz  
#WeGotThisSeattle

# 概述

## 第二階段是什麼？

第二階段允許在嚴格的公共衛生和安全指導下恢復一些商業和活動。需要更具體指導的企業主可在 [Washington State Coronavirus Response page](#) “華盛頓州冠狀病毒應對” 網頁（僅英文版）上尋求幫助，致電華盛頓州勞工與工業部1-800-547-8367（可提供口譯服務），或致電206-684-8090與市政府的經濟發展署的工作人員聯繫和尋求幫助（可提供口譯服務）。

個人服務定義為美容師、髮型師、理髮師、美學家、美學專家、美甲師、美甲沙龍工作者、電蝕師、永久性化妝師、紋身藝術家、美容學校和美學學校。

## 第二階段何時開始？

金縣於6月19日進入第二階段。衛生署可以隨時撤銷這個特權。例如，如果COVID-19病例數量增加，我們可能會回到第1.5階段或第一階段。

## 第二階段對我的業務意味著什麼？

根據第二階段指南，您必須遵守一些針對營業的健康和安全要求，包括但不限於：

- 除封閉空間中一對一的服務之外，客戶佔用率應保持在 50% 以下。

## 我在哪裡可以獲取更多的信息？

市政府會繼續隨即轉發從州政府獲得的資訊。市政府編寫的所有資料會以多種語言向公眾提供。同時，您應該瀏覽 [Washington state Department of Labor & Industries \(L&I\)](#) “華盛頓州勞工和工業部 (L&I)” 網站，以獲取其他重啟指南。 [Governor's Phase 2 guidance for personal services](#) “州長關於個人服務的第二階段指南”（僅英文版）。同時您也可以在此處找到 [Governor's Safe Start Washington plan](#) “州長的安全重啟華盛頓計劃”的概述（僅英文版）。

西雅圖市經濟發展局（OED）設有一個 [comprehensive resource](#) “綜合資源” 網頁，適用於受COVID-19影響的小型企業、非營利組織和工人。此網頁會隨著更多有關州政府重啟指南的最新資訊而更新。

此外，西雅圖勞動標準局還提供根據西雅圖“有薪病假和安全時間法”（PSST）有關你的責任的資訊，以及根據聯邦“家庭首次冠狀病毒應對法”（FFCRA）與COVID-19相關的帶薪休假的更多信息。FFCRA休假和PSST都確保員工和孩子在生病或發生公共衛生緊急情況時可以留在家中遠離同事、學校和客戶，以保護公眾健康。有關PSST的更多信息，你可以訪問 [Office of Labor Standards PSST COVID-19 Q&A](#) “勞工標準局PSST COVID-19問答”（有多種語言版本）。[在此](#)有關於 FFCRA COVID-19休假的更多信息（僅英文版）。

# 進入工具包!

此復工工具包由西雅圖市政府編制，旨在根據州衛生部與西雅圖和金縣公共衛生設定的指南向公眾提供高層次的信息，以幫助企業主在第二階段成功開業。所有指南可能隨時更改。

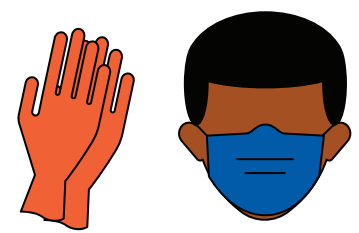
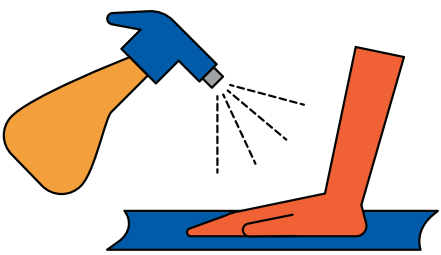
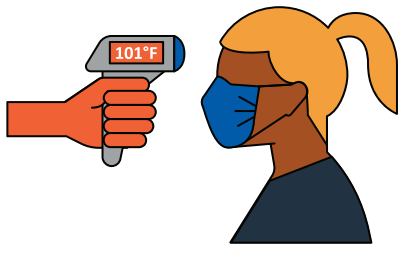
**在關於個人服務的安全啟動 計劃的第二階段中，商家可以以不超過營業場所最高容納率的 50%來營運，進行一對一的服務。**

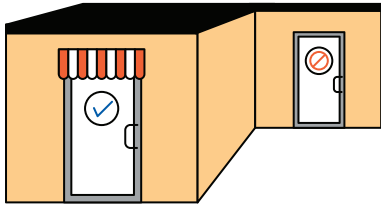
# 個人服務清單

## 員工的健康與安全

確保提供安全的工作環境，並向員工提供與COVID-19疾病相關的體徵、症狀和風險因素，以及如何在工作中預防冠狀病毒傳播的教育。這些信息應包括在工作場所如何採取保持社交距離、經常洗手以及其他預防措施的步驟。

在 [www.kingcounty.gov/covid](http://www.kingcounty.gov/covid) 網頁可以找到超過30種語言的公共衛生指南。

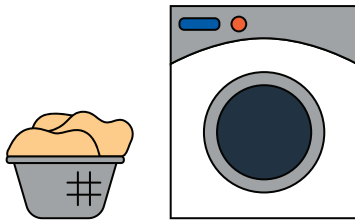
 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 確保員工之間保持六英尺的社交距離。如果不可能保持距離，則錯開工作時間表或在員工之間設置擋板。</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 為員工提供免費的面罩和一次性手套。訪問 <a href="http://seattle.gov/mayor/covid-19/seattle-protects">seattle.gov/mayor/covid-19/seattle-protects</a> 查找適合您和您的員工的面罩。</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 確保經常洗手。</li> </ul>
 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 為每個班次指派一名COVID-19主管，其唯一職責是監督員工的健康和安全，並確保遵守正確的清潔、衛生和篩查規程。</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 每位員工上班後要立即進行體溫檢查，並篩查員工的COVID-19症狀。如果員工確實出現症狀，立即請其回家，並深度清潔員工觸摸過的所有地方/表面</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 要明顯張貼COVID-19的安全信息和要求。</li> </ul>



- 應通過前門進入店內；限制通過後門或其他入口進出。如果出入口不是通過前門，則允許使用其他出入口。

## 顧客的健康與安全

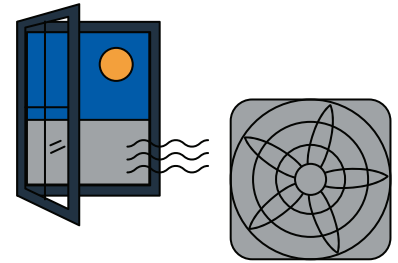
在您的經營場所以多種語言展示最新的公共衛生指引。西雅圖和金縣公共衛生有超過30種語言的海報，可從 [www.kingcounty.gov/covid](http://www.kingcounty.gov/covid) 免費下載。



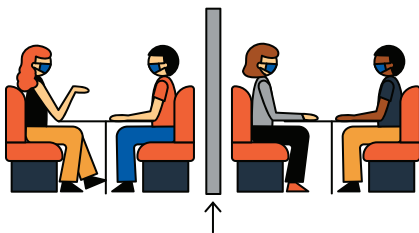
- 所有床單、披蓬、工作服等都必須清洗。



- 為顧客洗頭時用毛巾遮住顧客的臉，或用其他方式來保護他們的嘴、鼻和眼睛。



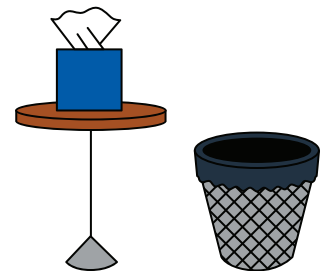
- 打開窗戶、門和/或使用風扇，盡可能增加通風。



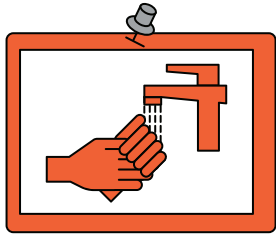
- 當無法保持相距六英尺時，所有間隔和/或工作空間之間都應有屏障。



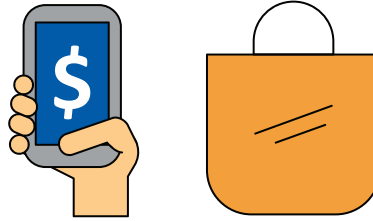
- 經常清潔和消毒高使用區域和洗手間。每次使用後應對一對一服務空間進行消毒。



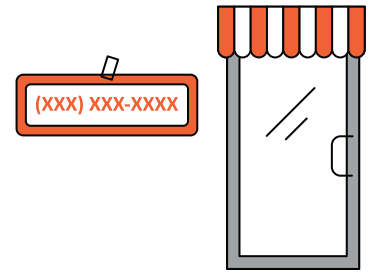
- 在整個工作場所內，將紙巾、洗手液和垃圾桶放置在各個容易被各種身高和能力的人拿得到的位置。確保垃圾桶不會阻塞通道。



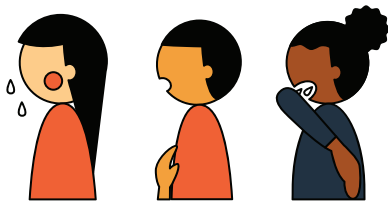
- 在整個工作場所張貼衛生習慣指南：洗手20秒，使用免水洗手液，在無法清潔雙手時，使用一次性手套。



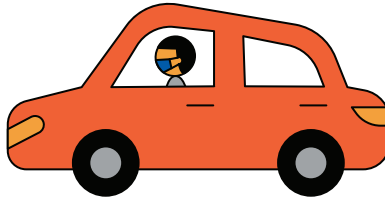
- 如果可以，付款方式應通過信用卡或借記卡，或通過非接觸式系統，以減少現金處理。



- 為無預約光臨的顧客張貼標誌，列有營業時間、電話號碼和服務類型。



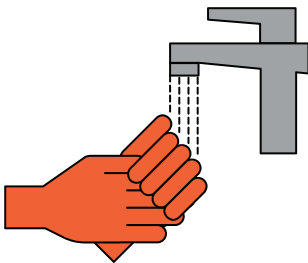
- 通知你的顧客他們在到來之前必須先自我篩查COVID-19症狀。



- 通知你的顧客，除護工或16歲以下的兒童之外，他們不能帶客人同來。



- 客戶應致電、發短信或發送電子郵件告知他們已按預約到達。



- 顧客在進入商家之前應戴好面罩，進入後應洗手。



- 服務提供商應穿著乾淨的披篷或長袍，並為顧客提供一件。它們應該被清洗或作一次性使用並丟棄。



- 考慮設置顧客自願登記表，以幫助跟踪感染。登記表應包括他們的姓名、電話號碼和他們到訪的日期。

謝謝你的合作!



# 其他資源

如果您對以下信息有疑問，請致電這些機構。致電時，如果您需要口譯幫助，請用英語說出您的首選語言。將會有雙語工作人員給您回電，或者我們會用電話連接上第三方口譯員以協助進行溝通。

請注意，因為有許多人致電我們尋求幫助，因此等待時間會很長。在連接口譯員時，您可能需要等待。

項目	機構	電話號碼
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 一般性復工規定。</li> <li>• 業務佔用率計算。</li> <li>• “薪水保障計劃”貸款。 <a href="#">此處點擊網頁。</a></li> <li>• 租賃修訂和驅逐規則。 <a href="#">此處點擊網頁。</a></li> <li>• 戶外業務許可證申請。</li> </ul>	經濟發展局	(206) 684-8090
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 現有的聯邦、州政府和市政府財務資源。</li> <li>• 註冊免費的COVID-19檢測。 <a href="#">此處點擊網頁。</a></li> </ul>	客戶服務局	(206) 684-2489
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 反偏見舉報。<a href="#">此處點擊網頁。</a></li> </ul>	民權辦公室	(206) 233-7100
<ul style="list-style-type: none"> <li>• COVID-19公共衛生建議。 <a href="#">此處點擊網頁。</a></li> </ul>	西雅圖和金縣公共衛生局	(206) 477-3977